



Vanwege het aftreden van één van onze bestuursleden, zoeken wij per januari 2027 een nieuwe secretaris die zijn of haar kennis en ervaring met enthousiasme wil inzetten.

Omschrijving organisatie:

SOFAK ondersteunt internationale en migrantenkerken en nieuwe initiatieven gericht op gemeenschapsvorming onder migrantenchristenen. Financiële ondersteuning is een belangrijk deel van het werk.

SOFAK begon in 1995 met de ondersteuning van één migrantenkerk in Den Haag. In de jaren hierna is het aantal ondersteunde kerken sterk uitgebreid en hiermee ook de fondsenwerving. Het was duidelijk dat hieraan een grote behoefte was binnen de internationale en migrantenkerken in Nederland.

Inmiddels is met ondersteuning van een aantal vermogensfondsen ook een driejarig project 'Steun in de rug' gestart. Het project beoogt capaciteitsopbouw en financiële ondersteuning van migrantenkerken. Voor de capaciteitsopbouw is de samenwerking van SKIN Nederland aangegaan. SOFAK ontvangt geen subsidie en is afhankelijk van giften van vermogensfondsen, particulieren en een aantal plaatselijke Nederlandse kerken.

Functiebeschrijving:

- Neemt deel aan de vier jaarlijkse bestuursvergaderingen van de stichting.
- Denkt actief mee inzake bepaling en uitvoering van het beleid van de stichting.
- Draagt bij aan de vertegenwoordiging van het bestuur in het veld.
- Blijft op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen m.b.t. diaconale veld.
- Stelt de agenda's op en maakt de notulen van de bestuursvergaderingen.
- Verantwoordelijk voor het contact met kerken in een regio.
- Houdt de niet-financiële stichtingsadministratie bij.
- Verzorgt correspondentie.
- De tijdsinvestering voor een bestuurslid is gemiddeld een dagdeel per week.

Functie-eisen:

- Toewijding, en voldoende tijd en beschikbaarheid.
- Ervaring met administratieve werkzaamheden en een zorgvuldige, betrouwbare werkwijze.
- Interesse in en/of kennis van het Nederlandse veld van migrantenkerken.
- Ervaring met het schrijven en/of beoordelen van aanvragen.
- Goede communicatieve, bij voorkeur ook schrijvende, vaardigheden.
- Affiniteit met besturen van een kleinere organisatie.
- Het beoogde bestuurslid dient een christelijke levensovertuiging te hebben.

Benoeming en vergoeding:

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van 3 jaar, met de mogelijkheid van herbenoeming. De stichting is een Algemeen Nut Beogende Instelling.

De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Wel worden onkosten vergoed.

Wilt u meer weten?

Op onze website <http://www.sofak.nl> komt u meer over ons werk te weten. U kunt ook contact opnemen met de voorzitter: Jurjen ten Brinke via jurjen@sofak.nl

Reageren kan tot 30 september 2026 via postbus@sofak.nl